

min a-kasse



Dagpenge- regler

Vejledning til
nyledige



Indhold

Når du bliver ledig	3
Selvbetjening	4
Sådan får du ret til dagpenge	5
Hvis du er nyuddannet	6
Om dagpenge	8
Sådan får du udbetalt dagpenge	12
CV	13
Kontakt og samtaler	15
Jobsøgning og rådighed	19
Når du får arbejde	21
Sygdom	28
Uddannelse	29
Ferie	31
Udland	33
Diverse	34

Når du bliver ledig

Meld dig ledig i jobcenteret

På din første ledige dag skal du registrere dig som ledig på jobnet.dk eller møde personligt op på et jobcenter. Hvis du melder dig ledig på jobnet.dk, får du en kvittering på mail, som du bør gemme som dokumentation.

Du kan også tilmelde dig ved at møde personligt op i a-kassen. Hvis jobcenteret eller a-kassen er lukket på din første ledige dag, skal du melde dig ledig på den første dag, hvor der er åbent.

Afmelding som ledig i jobcenteret

Du skal også afmelde dig på jobnet.dk, når du får arbejde af minimum 14 dags varighed eller af andre årsager ikke ønsker at stå tilmeldt jobcenteret. Ved sygdom er det også her, du melder dig syg.

Du betragtes også som ledig, hvis du afvikler karantæne eller har en såkaldt venteperiode efter ophør af selvstændig virksomhed. I disse situationer skal du ikke afmelde dig. Du skal være opmærksom på, at du automatisk bliver afmeldt, når:

- du melder dig syg på jobnet.dk
- du ikke har oplyst din adresse eller andre nødvendige oplysninger
- du ikke har oprettet dit CV ind på jobnet.dk senest touger efter, at du registrerede dig som ledig
- du får formidlet et ordinært job

Hvis du ikke tilmelder dig igen, kan det få betydning for din ret til dagpenge. Har du fx haft arbejde kortvarigt og bliver ledig på ny, skal du tilmelde dig på jobnet.dk eller på et jobcenter den første ledige dag. Gentilmeldingen er en betingelse for at kunne få dagpenge igen.

Hvis du er blevet afmeldt, og dette var en fejl, skal du selv sørge for at blive tilmeldt igen, før du kan få dagpenge. Dette skal du naturligvis gøre hurtigst muligt.



Selvbetjening

Vi kommunikerer med dig elektronisk via selvbetjeningen på hjemmesiden. Du skal bruge MitID for at logge på. Post, du sender eller modtager fra os, vil ligge i selvbetjeningen.

Vi anbefaler derfor, at du tilmelder dig vores beskedservice. Det gør du også i selvbetjeningen under Post/Indstillinger.

Brug selvbetjeningen til at sende ledighedserklæring, dagpengekort og en række andre blanketter.

Sådan får du ret til dagpenge

Det er en betingelse for at få udbetalt dagpenge, at du:

- har været medlem af en a-kasse i mindst ét år, og
- har gennemført en uddannelse på mindst 18 måneders varighed, eller
- har haft lønarbejde og/eller selvstændig virksomhed, der i omfang mindst svarer til ét års arbejde. Arbejdet skal ligge inden for de seneste tre år og være udført i perioder, hvor du har været medlem i en a-kasse.

Sådan får vi adgang til dine oplysninger

Når vi behandler din sag, henter vi oplysninger hos SKAT om dine løntimer og indtægter i Indkomstregisteret og i de afsluttede årsopgørelser.

Hvis du allerede har dagpengeregnet

Har du en gældende dagpengeregnet, når du bliver ledig, svarer ét års arbejde til 1.924 timer for fuldtidsforsikrede og 1.258 timer for deltidsforsikrede. Er der ikke indberettet timer til Indkomstregisteret, fx fordi din arbejdstid er ukontrollabel, du får honorar eller har B-indkomst, omregnes din indtægt til timer med en omregnings-sats på 136,81 kr. [2024]. Har du drevet selvstændig virksomhed, er det dit overskud i et afsluttet indkomstår, der omregnes.

Hvis du er ny i dagpengesystemet

Har du ikke en gældende dagpengeregnet, skal du opfylde et indkomstkra-
v. Til indkomstkra-
vet kan medregnes A- og B-indkomst fra lønarbej-
de, samt overskud af selvstændig virksomhed for afsluttede indkom-
står. Indkomstkra-
vet er på kr. 263.232 [2024] for fuldtidsforsikrede og kr.
175.488 [2024] for deltidsforsikrede.

Der er dog et loft for, hvor meget indtægt du kan tælle med pr. måned. I 2024 er loftet 21.936 kr. for fuldtidsforsikrede og 14.624 kr. for deltidsforsikrede. Derfor vil det tage mindst 12 måneder med indkomst for at opfylde indkomstkra-
vet.

Hvis du er nyuddannet

Sprogkrav

For at få dagpengenret på baggrund af uddannelse, skal du blandt andet kunne dansk på et vist niveau.

Du skal have bestået Prøve i Dansk 2, jf. § 9, stk. 1, i Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge eller tilsvarende danskprøve eller højere niveau.

Du kan også opfylde sprogkravet ved at have gennemført 6. klassetrin i folkeskolen, herunder i en tilsvarende dansk friskole eller dansk privat grundskole.

Kan du ikke opfylde sprogkravet, kan du stadig få ret til dagpenge på baggrund af din uddannelse, hvis du opfylder tilknytningskravet.

Tilknytningskravet

Tilknytningskravet betyder, at der skal være indberettet mindst 600 løntimer [400 for deltidsforsikrede] til SKAT indenfor 12 måneder i løbet af de seneste 24 måneder forud for, at du bliver ledig.

Arbejdet behøver ikke at være udført i 12 sammenhængende måneder, og der er ikke et krav om, at du skal have været medlem af en a-kasse for, at løntimerne kan bruges. Men der skal være indberettet løntimer i hver af de 12 måneder. Du kan også bruge løntimer fra et andet EØS-land, Schweiz eller Storbritannien til at opfylde tilknytningskravet, så længe den sidste løntime er optjent i Danmark og mindst 150 af de 600 løntimer [100 af de 400 løntimer, hvis du er deltidsforsikret] er udført i Danmark.



Ret til dagpenge som nyuddannet

Har du været medlem af a-kassen i mindre end et år forud for uddannelsesafslutning, har du først ret til dagpenge én måned og én dag efter den dag, du afslutter din uddannelse.

Har du været medlem af a-kassen mindst ét år forud for uddannelsens afslutning, kan du dog få dagpenge dagen efter din uddannelse. Det er vigtigt, at vi får din ansøgning om optagelse som nyuddannet inden 14 dage fra, du har afsluttet din uddannelse.

Hvis du har afsluttet en uddannelse, der er normeret til 18 måneder, men som er gennemført på kortere tid, kan uddannelsen tidligst anses for afsluttet 18

Så længe kan du få dagpenge

Dagpengeperiode

Når du bliver ledig første gang, bliver du tildelt dagpengeret. Du kan som fuldtidsforsikret få dagpenge i 3.848 timer, mens du som deltidsforsikret kan få dagpenge i 3.120 timer inden for en periode på 36 måneder. Det svarer til en dagpengeret som fuldt ledig på to år indenfor tre år.

Er du nyuddannet efter den 1. maj 2023, kan du som fuldtidsforsikret få dagpenge i 1.924 timer, mens du som deltidsforsikret kan få dagpenge i 1.560 timer indenfor en periode på 24 måneder. Det svarer til en dagpengeret som fuldt ledig på et år indenfor to år.

Har du haft lønarbejde efter endt uddannelse?

Du har måske mulighed for at benytte dig af den såkaldte sammenlægningsregel og på den måde få ret til dagpenge i to år inden for tre år. Betingelsen er, at:

- du har været medlem af en a-kasse i mindst ét år
- du har haft mindst 1 times arbejde efter du blev færdiguddannet
- du endnu ikke har fået udbetalt dagpenge.

Benytter du dig af muligheden, kan du ikke få den faste sats for nyuddannede. Du skal i stedet have beregnet en sats på baggrund af de 12 måneder med højest indtægt indenfor de seneste 24 måneder. Vi kan dog kun bruge måneder, hvor du har været medlem. Er der ikke 12 indtægtsgivende måneder, bruger vi antallet af måneder, du har haft indtægt, til at finde gennemsnitsindtægten.

Vi beregner din dagpengesats på baggrund af din A- og B-indkomst fra lønarbejde, samt overskud af selvstændig virksomhed. Den kan maksimalt være 90% af din gennemsnitlige indtægt pr. måned før skat og efter fradrag for 8% arbejdsmarkedsbidrag. Den beregnede dagpengesats kan herefter kun beregnes på ny, hvis du får en ny dagpengeret.

Afkortning og forlængelse af dagpengeret

Afkortning

Har du fået dagpenge i 7.696 timer (fire år) indenfor 96 måneder (otte år), vil din ret til ydelser blive afkortet med 160,33 timer. Hvis du er deltidsforsikret, vil din ret til ydelser blive afkortet med 130 timer, hvis du har fået dagpenge i 6.240 timer (fire år) indenfor 96 måneder (otte år).

Forlængelse af dagpengeret

A-kassen registrerer løbende det arbejde, som du haft, siden du fik din dagpengeret. Når din dagpengeret er ved at udløbe, opgør vi de timer, vi har registreret. Har du ikke timer nok til at få en ny dagpengeret, kan du bruge op til 962 timer af det arbejde, du har haft, til at forlænge din dagpengeperiode. For hver time, du har arbejdet, forlænges dine dagpenge med to timer.

Du kan højst forlænge din dagpengeret med 1.924 timer, der skal bruges indenfor 18 måneder. Har du opbrugt retten til dagpenge (og eventuel forlængelse), har du igen ret til dagpenge, når du har optjent en ny dagpengeret. Indkomsten eller timerne må ikke have været brugt til en tidligere dagpengeret eller til forlængelse og må ikke være mere end 3 år gamle.

Forbrug af dagpengeperioden

Du bruger af din dagpengeret, når du:

- får dagpenge
- får dagpenge under sygdom og sygedagpenge i op til i alt seks uger
- får feriedagpenge
- er i aktivering
- får dagpenge under jobsøgning i EØS-land
- får sygedagpenge (men kun i de første seks uger af sammenhængende sygdom)
- afvikler karantænetimer

Dagpengesatser

Din beregnede sats

Der skal beregnes en individuel sats, hvis du:

- får en ny dagpengeperiode
- skifter mellem fuld- og deltidsforsikring, eller
- som nyuddannet ønsker beregning

Vi beregner din dagpengesats på baggrund af din A- og B-indkomst fra lønarbejde, samt overskud af selvstændig virksomhed. Den kan maksimalt være 90% af din gennemsnitlige indtægt pr. måned før skat og efter fradrag for 8% arbejdsmarkedsbidrag i beregningsperioden. Der er dog et dagpenge- maksimum for henholdsvis fuldtids- og deltidsforsikrede.

Beregningsperioden, er de seneste 24 måneder, før du blev ledig.

Vi beregner på baggrund af de 12 måneder med højest indtægt. Er der ikke 12 indtægtsgivende måneder, bruger vi antallet af måneder, du har haft indtægt, til at finde gennemsnitsindtægten.

Er der ingen indtægt indenfor de 24 måneder, ser vi på indtægten inden for de sidste 36 måneder.

Forhøjet sats (tillægssats)

Du kan måske få en forhøjet dagpengesats – den såkaldte tillægssats i de første 481 timer som fuldtidsforsikret / 390 timer som deltidsforsikret. For at få tillægssatsen, skal du opfylde tre betingelser:

- have været uafbrudt medlem af a-kassen de seneste fire år før du bliver ledig kunne opfylde et dobbelt indkomst- eller beskæftigelseskrav.
- Er du fuldtidsforsikret, vil det sige, at du skal have tjent 526.464 kr. eller have arbejdet 3.848 timer inden for de seneste 3 år.
- Som deltidsforsikret vil det sige, at du skal have tjent 350.976 kr. eller arbejdet 3.120 timer inden for de seneste 3 år.
- Kunne få beregnet en dagpengesats, som er højere end 100%-satsen. Beregning af din dagpengesats sker på baggrund af din indkomst i de 12 måneder med højest indkomst indenfor de seneste 24 måneder.

Når du har fået dagpenge i 481 timer [390 timer, hvis du er deltidsforsikret] med tillægssatsen, vil du derefter få din beregnede dagpengesats på 20.359 kr./måned [13.573 kr./måned, hvis du er deltidsforsikret]

Eksempel på beregning af individuel dagpengesats for et fuldtidsforsikret medlem:

I Indkomstregistret er der indenfor de seneste 24 måneder indberettet:

2 måneder med	kr. 20.400,00
1 måned med	kr. 18.500,00

Indenfor de sidste 24 måneder er der derfor indberettet i alt:	kr. 59.300,00
Fratrukket arbejdsmarkedsbidrag på 8 %	kr. 54.556,00
Gennemsnitlig månedsløn 54.556 / 3 måneder	kr. 18.185,33
90 % af gennemsnitlig månedsløn	kr. 16.367,80

Da beløbet ikke overstiger dagpengemaximum, udbetales 16.368 kr. pr. måned, svarende til 102,08 kr. pr. time. Hvis din indtægt er mindst 24.590 kr. pr. måned [2024-tal før skat], vil du få højeste dagpengesats.

Dimittendsats

Nyuddannede, der bliver ledige lige efter uddannelsen, får en fast sats [dimittendsatsen]. Den sats du får, afhænger af om du er fyldt 30 år og om du har forsørgerpligt overfor et mindreårigt barn.

Er du forsørger, får du 82% af højeste dagpengesats under hele din dagpengeperiode.

Er du under 30 år og ikke forsørger, får du 71,5% af højeste dagpengesats i de første 481 timers forbrug af dagpenge [svarende til tre måneder] og derefter får du 49,17% i resten af din dagpengeperiode.

Er du over 30 år og ikke forsørger, får du 71,5% af højeste dagpengesats i de første 481 timers forbrug af dagpenge [svarende til tre måneder] og derefter får du 62,11% i resten af din dagpengeperiode.

Som dimittend kan du få beregnet en individuel dagpengesats, når:

- der er gået seks måneder efter, du har fået ret til dagpenge, og
- du har haft mindst tre måneder med indtægt fra understøttet arbejde.

Hvis den nye beregnede sats er mindre end den sats, du allerede får, kan du bevare din dimittendsats.

Se alle aktuelle satser på vores [hjemmeside](#).

Sådan får du udbetalt dagpenge

Dagpengekortet

Dagpenge udbetales i kalendermåneder. Er du fuldt ledig, udbetaler vi dagpenge for 160,33 timer [som fuldtidsforsikret] / 130 timer [som deltidforsikret] til dig. Dagpengekortet skal du sende til os hver måned omkring fem hverdage før afslutningen af perioden.

Du kan se en oversigt over udbetalingsperioderne på vores selvbetjening. Retten til ydelser falder bort, hvis dagpengekortet ikke er afleveret til os inden én måned og 10 dage efter månedens udløb.

Du skal udfylde dagpengekortet elektronisk fra selvbetjeningen på vores hjemmeside. Vær omhyggelig med at udfylde alle felter. Du skal oplyse om alt arbejde [både lønnet og ulønnet], alle indtægter og andet, der har betydning for din ret til dagpenge – fx hvis du ikke har kunnet stå til rådighed for arbejdsmarkedet på grund af udlandsophold. Læs vejledningen omhyggeligt, før du udfylder og sender kortet. Se evt. også vores videovejledning på hjemmesiden.

Da du skal aflevere kortet inden måneden er afsluttet, skal du for de sidste dage i måneden oplyse de arbejdstimer m.v., du forventer at have. Hvis du efter du har indsendt dagpengekortet opdager, at der mangler oplysninger, vil vi bede dig om at udfylde et nyt dagpengekort. Det kan betyde, at udbetalingen af dine dagpenge forsinkes.

Følgende felter skal altid udfyldes:

- "0" dag for dag [også lørdag og søndag], hvis du har været ledig og kunnet arbejde.
- Antal arbejdstimer samt navn og adresse på din[e] arbejdsgiver[e]
- Lønindtægt, hvis din arbejdstid varierer eller du får udbetalt honorar.
- Lønindtægt/timeløn, hvis du har haft arbejde.
- Antal timer med selvstændig virksomhed.
- Ferie, sygdom, ophold i udlandet, der ikke er godkendt af a-kassen, deltagelse i undervisning og andre forhold, der har betydning for din ret til dagpenge.

Dit CV



Dit CV skal indeholde følgende oplysninger:

- Tidligere beskæftigelsesforhold
- Uddannelse og kurser
- Kvalifikationer, f.eks. it-kompetencer, sprog, kørekort mm.
- Personlig beskrivelse
- Jobønsker

Vær opmærksom på, at hvis du ikke overholder fristen på de to uger, kan du ikke modtage dagpenge. Du kan få dagpenge igen fra den dag, hvor dit CV ligger på Jobnet.dk, og når vi har sikret, at dit CV indholder alle relevante oplysninger.

Brutto-CV

Du kan med stor fordel have et brutto-CV, som er din egen database over din karriere. I dit brutto-CV kan du være detaljeret, beskrive alle dine opgaver, kompetencer og resultater fra alle tidligere jobs. Dit brutto-CV sendes aldrig, men bruges som database, når du opbygger dit målrettede CV til de konkrete ansøgninger. Vi anbefaler, at du altid målretter dit CV, hver gang du søger et nyt job. Hold så vidt muligt dit CV på to-tre sider.

Brug et ensartet layout til dit CV og din ansøgning. Det giver dit materiale et præsentabelt udseende, så det bliver læst som en helhed.

Dit CV skal på Jobnet.dk

Du skal lægge dit CV ind på Jobnet.dk inden to uger fra din første ledighedsdag. Du skal sikre, at dit CV er tilgængeligt / søgbart for arbejdsgivere og indeholder alle nødvendige og relevante oplysninger. Efter reglerne er dit CV en del af det at være arbejdssøgende og stå til rådighed for arbejdsmarkedet.

Tip: Jo mere målrettet, læsevenligt og informativt dit CV er, des større er chancerne for, at du bliver udvalgt til samtale.



CV-nummer

Når du lægger dit CV på jobnet.dk, vil du få tildelt et CV-nummer, som du bør skrive ned. CV- nummeret skal du nemlig kunne give videre til os, jobcentret, eller anden aktør, hvis vi har brug for det.

Du skal løbende undersøge, om der er kommet henvendelser fra arbejdsgivere, og du skal vedligeholde oplysningerne i dit CV. Du skal efter anmodning gøre dit CV tilgængeligt for jobcentret, os eller anden aktør. Vi og jobcentret skal undersøge, om dine oplysninger er fyldestgørende og ajourførte. Dit CV skal til enhver tid være synligt og søgbart på jobnet.dk.

Den første samtale

Inden du har været ledig i to uger, skal du deltage i en jobsamtale med os som bl.a. handler om dit CV på Jobnet.dk. Sammen sikrer vi, at dit CV er fyldestgørende og ajourført.

Du skal ved denne samtale også lave en aftale om 'Krav til jobsøgning', der er en retningsgivende plan for din jobsøgning, og som beskriver de områder, hvor du har størst mulighed for at komme i beskæftigelse, komme i uddannelse eller deltage i kurser.

Vi udarbejder desuden 'Min Plan', som er en aftale om tilbud, der bevilges af jobcentret.

Kontakt og samtaler



Kontakt med jobcenter og a-kasse

Som ledig skal du holde løbende kontakt med os, jobcenteret eller anden aktør. Du skal altid møde til de samtaler, som vi, jobcentret eller anden aktør indkalder dig til. Ellers kan det få konsekvenser for din ret til dagpenge.

Selvbookning af samtaler

Du har selv ansvaret for at booke dine samtaler. Du vil få tilsendt en meddelelse, hvor der er oplyst en frist for, hvornår du skal booke samtalen. Hvis du oplever problemer med at booke samtaler, skal du hurtigst muligt, og før fristen udløber, kontakte afsenderen.

Vær opmærksom på, at hvis du ikke booker en samtale inden for den angivne frist, vil du blive afmeldt som ledig på jobcentret fra dagen efter fristens udløb.

Du kan få dagpenge fra den dato, hvor du igen har tilmeldt dig som ledig på jobcentret.

Kontaktforløbet

Du skal inden for det første tre måneders ledighed deltage i tre samtaler hos os, hvor der vil være særlig fokus på din jobsøgning og det at komme i job igen. Denne serie af samtaler kaldes 'kontaktforløbet'. Du skal til brug for samtalerne registrere din jobsøgning i den elektroniske joblog og uploade eksempler på ansøgninger til jobs, du har søgt inden for de områder, der er aftalt i 'Krav til jobsøgning'.

Efter det første tre måneders ledighed bliver kontaktforløbet videreført af jobcentret.

Samtaler om rådighed

Vi kan under hele dit ledighedsforløb indkalde dig til samtaler om rådighed, hvis vi vurderer, at der er behov for det. Det er en forudsætning for at få udbetalt dagpenge, at du står til rådighed for arbejdsmarkedet.

Ved rådighedssamtalen taler vi om dine muligheder for at komme i job og vi vurderer din rådighed – blandt andet med udgangspunkt i den jobsøgning, du har registreret i din joblog.

Samtaler og tilbud – hvis du ikke deltager

Du har pligt til at deltage i de samtaler og tilbud, som vi, jobcenteret eller anden aktør har indkaldt dig til. Det kan derfor få konsekvenser for din ret til dagpenge, hvis du ikke deltager. Der er stor forskel på konsekvenserne, alt efter hvad det er, du skal deltage i.

Samtale på jobcenteret, i a-kassen eller hos anden aktør

Hvis du udebliver fra en samtale, som vi, jobcenteret eller anden aktør har indkaldt dig til skriftligt og personligt eller som du selv har booket, vil du blive udelukket for at få dagpenge fra den dag, du udebliver og indtil du tager kontakt til mødeindkalderen.

I de tilfælde skal du altså kontakte jobcenteret, hvis samtalen er indkaldt af jobcenteret. Det gælder også, hvis en samtale skal holdes telefonisk, digitalt eller ved brev, og hvor samtalen på grund af dine forhold ikke bliver holdt.

Hvis du melder afbud inden samtalen, kan du ikke få dagpenge for den dag, hvor samtalen skulle have været afholdt.

Du kan naturligvis være lovligt undskyldt, hvis du ikke kan komme, fordi du er på arbejde, skal til en jobsamtale, holder ferie eller er blevet syg og så får det ikke konsekvenser for din dagpenge, hvis du har meldt afbud inden samtalen.



Aktivitet i a-kassen

A-kassen afholder løbende aktiviteter for ledige. Det er frivilligt om du vil deltage, men du skal vide, at det kan få betydning for vores vurdering af, om du står til rådighed.

Tilbud fra jobcenteret

Tilbud aftales med jobcenteret i Min Plan. Vær særligt opmærksom på, at hvis du ikke påbegynder eller afslår et tilbud som er aftalt i Min Plan, vil du som udgangspunkt få tre ugers karantæne. Det gælder også, hvis du ikke medvirker til at få udarbejdet Min Plan.

Jobsamtale

Hvis du afslår eller ikke påbegynder et arbejde, som du er henvist til eller hvis du udebliver fra en samtale med en arbejdsgiver om et henvist arbejde, vil du som udgangspunkt få tre ugers karantæne.

Værd at vide: Din jobsøgning er en vigtig del af "at stå til rådighed". Du skal løbende søge job, mens du er ledig. Det gælder fra første dag, du er registreret som ledig.

Rådighed

At stå til rådighed for arbejdsmarkedet

For at kunne få dagpenge, skal du stå til rådighed for arbejdsmarkedet. Det betyder, at du skal:

- have bopæl og ophold i Danmark og holde os, jobcentret og andre aktører orienteret om din aktuelle adresse
- være tilmeldt jobcentret som arbejdssøgende
- møde til samtaler hos os, i jobcentret og hos anden aktør
- oprette et CV på jobnet.dk – du kan ikke uploade dit eget, men lave et nyt ud fra skabelonen på jobnet.dk
- holde dig orienteret om din daglige post på både selvbetjeningen, 'min side' på jobnet.dk og i e-Boks – og din fysiske postkasse
- kunne overtage arbejde med dags varsel, søge arbejde og deltage i kurser m.v. Det betyder, at der ikke må være personlige forhold, der gør, at du ikke kan overtage arbejde med dags varsel – f.eks. helbreds-mæssige begrænsninger eller pasningsproblemer.
- Hvis du skal afholde ferie, skal du selv registrere det på jobnet.dk hvis der er 14 dage eller mere til ferien og ellers kontakte jobcenteret, hvis der er kortere tid til din ferie. Du kan også oplyse om ferie her i a-kassen mens du har kontaktføreløbet hos os.



Jobsøgning

Din jobsøgning er en vigtig del af det 'at stå til rådighed for arbejdsmarkedet'. Du skal være jobsøgende fra din første ledighedsdag og du skal løbende søge jobs, mens du er ledig. Det gælder indtil du er i fuldtidsarbejde igen.



At stå til rådighed betyder også, at du skal deltage i uddannelse eller andre tilbud, hvis jobcentret vurderer, at det er afgørende for, at du kan komme i arbejde igen. Som udgangspunkt skal du fortsætte din jobsøgning, selvom du deltager i uddannelse eller andre tilbud, som er aftalt med jobcentret.

Du skal søge alt arbejde, som du kan varetage efter en kort oplæring, herunder også ufaglært arbejde, selvom du ikke tidligere har haft det. Du skal også søge konkrete job, når vi eller jobcentret beder dig om det. Dine ansøgninger kan enten være skriftlige, personlige eller telefoniske, men du skal søge på den måde, som er almindelig inden for området.

Bemærk, at mange arbejdsgivere skriver i annoncen, hvordan de vil have ansøgningerne.

Jobsøgningen skal være realistisk og du skal søge flere jobs hver uge og registrere din jobsøgning i jobloggen, så du kan dokumentere, at du har været aktiv jobsøgende.

Tip: Når du læser en stillingsannonce, er det vigtigt, at du sætter dig ind i, hvad stillingen omhandler, og hvad der kræves af en kommende medarbejder.

Joblog

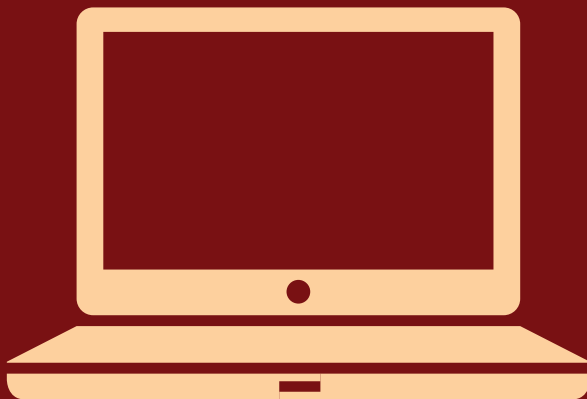
Jobloggen skal betragtes som en digital oversigt over din jobsøgning, som både jobcenteret og a-kassen kan følge med i. Derudover kan du også selv bruge den til at skabe overblik over din jobsøgning. Det er derfor yderst vigtigt, at du hver uge registrerer de stillinger, du har søgt. Du finder jobloggen på jobnet.dk under 'Jobsøgning – Joblog'.

Du kan også bruge jobloggen via a-kaWssens selvbetjening, du finder den under fanen 'Jobsøgning', 'Opdater din joblog'. Du behøver ikke at registrere din jobsøgning begge steder.

Udover at registrere flere søgte jobs hver uge i jobloggen, skal du mindst én gang om måneden uploade en konkret ansøgning til et af de jobs, du har søgt.

Vi følger automatisk med i, om du hver uge registrerer din jobsøgning, som du skal. Hvis du ikke bruger jobloggen i overensstemmelse med vores aftale, kan der opstå en situation, hvor der kan være tvivl om din rådighed for arbejdsmarkedet. Det kan resultere i en tre ugers karantæne, hvis du ikke får registreret din jobsøgning i jobloggen.

Du kan desuden blive indkaldt til en samtale, hvor vi skal vurdere, om du fortsat står til rådighed.



Når du får arbejde

Hvis du kommer i fuldtidsarbejde

Du skal afmelde dig på jobcentret, når du får arbejde af mindst 14 dages varighed, eller hvis du af andre årsager ikke længere ønsker, at være registreret som ledig.

Hvis du kommer i arbejde på deltid

Hvis du får lønarbejde på nedsat tid eller har selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse, kan du få supplerende dagpenge. Hvis lønarbejde og selvstændig virksomhed, samt andre timer vi skal trække dig for i dagpengene i en måned udgør mere end 145,53 timer [deltidsforsikrede: 118 timer], kan du ikke få supplerende dagpenge for den pågældende måned. Det kan du ikke, da der skal være et minimum af ledighed på mindst 14,80 timer [deltidsforsikrede: 12 timer] i måneden før vi kan udbetale dagpenge til dig.

Du kan læse mere om supplerende dagpenge på vores hjemmeside.

Tidsbegrænsning

Du kan kun få supplerende dagpenge i 30 uger indenfor 104 uger.

Du genoptjener retten til supplerende dagpenge, hvis du indenfor en periode på 12 måneder har fået indberettet:

- seks månedslønninger på over 146 timer [deltidsforsikrede: 118 timer]
- 13 14-dagslønninger på over 68 timer [deltidsforsikrede: 54 timer], eller
- 26 ugelønninger på over 34 timer [deltidsforsikrede: 27 timer].

Du kan desuden genoptjener retten, hvis du har fået indberettet kr. 263.232 [deltidsforsikrede: kr. 175.488 i 2024-tal] i Indkomstregistret i ét indkomstår. Du genoptjener retten til supplerende dagpenge løbende. Det vil sige, at i det øjeblik, du opfylder retten til genoptjening, nulstilles dine 30 uger således at du får 30 nye uger.



Forlængede supplerende dagpenge

Når du har opbrugt dine 30 uger, har du mulighed for at forlænge din ret til supplerende dagpenge med op til 12 uger. Du forlænger altid med fire uger ad gangen.

Du kan forlænge med fire uger, hvis du inden for de seneste 12 måneder har fået indberettet:

- én månedslønning på over 146 timer [deltidsforsikrede: 118 timer],
- to 14-dagslønninger på over 68 timer [deltidsforsikrede: 54 timer],
eller
- fire ugelønninger på over 34 timer [deltidsforsikrede: 27 timer].

Du kan også forlænge med fire uger, hvis du har haft selvstændig virksomhed i en måned, hvor du ikke har fået dagpenge. Dette forudsætter dog, at virksomheden har været registreret i mindst seks måneder i offentlige registre på tidspunktet for udløb af perioden med ret til supplerende dagpenge.

Vær særligt opmærksom på følgende, hvis du er ansat med et opsigelsesvarsel og modtager supplerende dagpenge:

- din arbejdsgiver skal underskrive en frigørelsesattest
- har du ikke frigørelsesattest, skal du på anden vis kunne dokumentere, at du ikke er underlagt et opsigelsesvarsel.

Frigørelsesattesten indikerer, at du ikke er underlagt et opsigelsesvarsel. Når du modtager supplerende dagpenge, skal du nemlig kunne påbegynde et nyt arbejde med dags varsel, hvis du finder et nyt med flere arbejdstimer.

Vi skal have frigørelsesattesten inden for fem uger efter, at du er blevet ansat, for at kunne udbetale supplerende dagpenge til dig fra din første ansættelsesdag eller fra første ledige dag, hvis du havde deltidsarbejdet før du meldte dig ledig.

Hvis vi ikke har attesten inden for fem uger, kan vi først udbetale supplerende dagpenge til dig fra den dag, hvor vi har fået frigørelsesattesten.

Din arbejdsgiver skal udfylde frigørelsesattesten på vores hjemmeside under [For virksomheder](#).



Særligt om selvstændig virksomhed

Hvis du begynder at drive selvstændig virksomhed, skal du altid oplyse os om det. Det gør du på blanket AK320, som du finder på selvbetjeningen. For at du kan modtage dagpenge samtidig med, at du driver din virksomhed, skal virksomheden være registreret som din bibeskæftigelse.

Din virksomhed er kun en bibeskæftigelse i følgende to situationer:

- du startede virksomheden efter du fik din dagpengeret eller
- du startede virksomheden før du fik din dagpengeret. Det er samtidig en forudsætning, at du har haft lønarbejde i mindst 480 timer som deltidsforsikret] indenfor de seneste seks måneder før du meldte dig ledig og der skal være indberettet løntimer i fem af månederne.

Opfylder du ikke én af disse to betingelser, så betragtes din virksomhed som din hovedbeskæftigelse [uanset hvor mange timer, du arbejder i virksomheden]. Du vil derfor skulle lukke den, hvis du fortsat ønsker at modtage supplerende dagpenge.

Virksomheden må ikke begrænse din rådighed for det øvrige arbejdsmarked, og du skal derfor søge og kunne overtage lønmodtagerarbejde på fuld tid. Det vil sige, at du ikke må være aftaleretligt forpligtet til at arbejde for virksomheden på bestemte tidspunkter. Du skal desuden deltage i de aktiviteter, som vi, jobcenteret eller anden aktør indkalder til, og du skal bevare en høj intensitet og seriøsitet i forbindelse med din jobsøgning.

Du skal oplyse alle de timer, du bruger på virksomheden, på dagpengekortene, og tiden bliver fradraget i dine dagpenge.

Hvis du ikke arbejder mere end højst fem timer pr. måned i din selvstændige virksomhed, kan du vælge at registrere din virksomhed som formueforvaltning. Så bruger du ikke af din ret til supplerende dagpenge, og du vil ikke blive trukket i dagpenge, så længe du ikke arbejder mere end fem timer pr. måned.

Du skal så være opmærksom på, at overskuddet i virksomheden ikke kan bruges til at opnå en ny ret i dagpengesystemet med.

Du vælger formueforvaltning på blanket AK320, som du finder på selvbetjeningen.

Fradrag for arbejde og indtægt

Alt lønarbejde, uanset hvornår du udfører det, medfører fradrag i udbetalingen.

Indberetter din arbejdsgiver a-indkomst og timer til indkomstregisteret, er det timerne, vi trækker fra. Er der tale om indberettet a-indkomst uden timer, b-indkomst eller honorar, skal vi omregne din indtægt til timer.

Det samme gør sig gældende ved andre skattepligtige indtægter. De skal normalt også medføre fradrag, og du skal derfor altid oplyse dette på dagpengekortet. Det gælder fx vederlag og honorarer fra offentlige og private hverv, foreninger, bestyrelser m.v.

Fradraget sker ved omregning af indtægten til timer ved brug af omregnings-satsen på 277,76 kr./timen [2024].

Fradrag for pensioner

Løbende udbetalte pensioner, som er led i et tidligere ansættelsesforhold, medfører fradrag i dagpengene. Fradraget sker ved at omregne indtægten til timer med omregnings-satsen, der i 2024 er 277,76 kr./timen der så fradrages.

Karens

Hver gang du har været ledig i fire måneder, bliver du trukket for én dags dagpenge, hvis du i denne periode ikke har arbejdet i mindst 148 timer. Dette hedder en karensdag. Karensdagen bliver trukket fra din udbetaling den pågældende måned, hvor du har været ledig i fire måneder.



Dagpengegodtgørelse fra arbejdsgiver - (G-dage)

Dagpengegodtgørelse [G-dage] betales af din arbejdsgiver ved arbejdsophør og træder i stedet for dagpenge, som du ellers ville få udbetalt for de første to ledige dage.

Din arbejdsgiver skal betale G-dage, når du sammenlagt har været i beskæftigelse i mindst 74 timer inden for de sidste fire uger før 1. ledighedsdag.

Udbetaling af 2-dage i 2024

Arbejdsgiveren skal udbetale 940 kr. for en hel G-dag og 470 kr. for en halv G-dag i 2024. Det gælder ved:

- afskedigelse,
- hjemsendelse,
- ophør af opgave – og tidsbestemt akkord og lignende, samt
- variabel beskæftigelse fx vikararbejde, hvor du er løst tilknyttet uden opsigelsesvarsel og faste timer. Her betragtes du som afskediget hver dag, og derfor skal du have G-dage, når du er ledig mellem arbejdsopgaverne.

Hele eller halve G-dage?

Din arbejdsgiver skal betale en hel G-dag, hvis du har mindre end 3,4 timers arbejde på dine første ledige dage. Har du mere end 3,4 timer, men mindre end 7,4 timer skal du have en halv G-dag.

Din arbejdsgiver har pligt til at oplyse, hvor mange G-dage, der er udbetalt i hver lønperiode og samlet for hele året. En arbejdsgiver skal maksimalt betale G-dage 16 gange til dig inden for et kalenderår. Heri medregnes både hele og halve G-dage.

Arbejdsgiveren skal ikke betale G-dage på 1. og 2. ledighedsdag, når du

- opnår fuld beskæftigelse hos en anden arbejdsgiver,
- afslår et skriftligt tilbud om at fortsætte med mindst samme timetal
- får dagpenge under sygdom eller sygedagpenge
- holder ferie
- selv er skyld i afskedigelsen, eller arbejdsophøret skyldes strejke, lockout eller force majeure, eller
- stopper i ulønnet arbejde eller virksomhedspraktik
- du som tjenestemand overgår til rådighedsløn

Karantæne

Hvis du selv opsiges dit arbejde uden en gyldig grund, eller selv er skyld i din opsigelse, får du en effektiv karantæne på 111 timer. En effektiv karantæne vil sige, at du ikke får ydelser, som du ellers havde ret til. Derfor er det vigtigt, at du melder dig ledig første dag efter du er ophørt med dit arbejde.

Karantænen forældes efter tre måneder fra den dag, du ophørte med dit arbejde. Karantænen forældes også, hvis du har fået indberettet 185 timers arbejde i Indkomstregistret, efter du fik karantænen.

Du vil få en karantæne, hvis du uden gyldig grund

- selv siger op,
- selv ønsker at gå ned i arbejdstid for at få udbetalt supplerende dagpenge,
- afslår et formidlet arbejde,
- afslår at være med til at udarbejde eller revidere en Min Plan, eller
- afslår eller ophører i et tilbud, der er aftalt i Min Plan.

Du er dog ikke selvforskyldt ledig, hvis du ikke får ydelser fra en a-kasse eller fra anden offentlig forsørgelse i de første tre måneder efter du fratrådte dit arbejde.

Du mister retten til dagpenge, hvis du får to karantæner inden for 12 måneder.

Efter du har mistet dagpengeretten, kan du få ret til dagpenge igen, når du har fået indberettet 300 timer [deltidsforsikrede: 150 timer] understøttet arbejde i Indkomstregistret inden for tre sammenhængende måneder. Er du ansat med anden lønperiode fx 14-dages løn, er kravet 276 timer [deltidsforsikrede: 138 timer] inden for 12 sammenhængende uger.

Gyldige grunde til at afslå eller opsiges arbejde

Der er en række gyldige grunde til at opsiges eller afslå arbejde, hvor afslaget/opsigelsen ikke vil medføre karantæne. Der er ikke andre gyldige grunde end dem, der allerede er fastsat i reglerne.

Vi skal altid foretage en konkret vurdering af, om du har haft en gyldig grund til et afslag eller et arbejdsophør. Vi skal også vurdere, om et arbejdsophør væsentligst skyldes dig. Det er derfor vigtigt, at du kontakter os, før du afslår, eller ophører i et tilbud eller opsiges dit arbejde med henvisning til de gyldige grunde.

Sygdom

Du kan få dagpenge under sygdom eller sygedagpenge fra og med den dag, du har sygemeldt dig. Er du tilmeldt som ledig i jobcenteret, og har du ret til dagpenge, skal du sygemelde dig til jobcenteret (på jobnet) eller til a-kassen på din første sygedag.

Er du fuldt ledig, udbetaler vi dagpenge under sygdom til dig i de første 14 sygedage, hvorefter du skal have sygedagpenge fra din kommune.

Du skal have sygedagpenge fra den første sygedag, hvis du er ansat på nedsat tid.

Du er ansat på nedsat tid, når du arbejder:

- på fast nedsat tid
- med et varierende ugentligt timetal
- på en turnusordning, eller
- bliver syg i løbet af arbejdsdagen – også selv om det bare er en enkelt dags arbejde.

Vi underretter kommunen via virk.dk, hvis du skal have sygedagpenge. Du vil herefter få tilsendt et underretningsbrev fra kommunen.

Hvis du vil søge sygedagpenge, skal du udfylde underretningsbrevet og sende det til kommunen inden otte dage fra underretningsbrevets dato. Hvis du ikke får en anmodningsblanket om sygedagpenge fra kommunen inden otte dage fra sygemeldingen, skal du straks kontakte din kommune. Det gør du på borger.dk [søg på sygedagpenge].

Du har i denne situation kun en ansøgningsfrist på tre uger fra og med den første sygedag (den 15. sygedag, hvis du har fået dagpenge under sygdom).

Hvis du ikke søger sygedagpenge inden for fristen, kan det få betydning for retten til sygedagpenge.

Husk at raskmelde dig igen på jobnet.dk den dag, du er rask igen. Raskmeldingen betyder, at du igen bliver tilmeldt som ledig på jobnet.

Uddannelse

Du kan få op til seks ugers jobrettet uddannelse

Hvis du er ledig og har ret til dagpenge, har du efter fem ugers ledighed [eksklusiv eventuel karantæne] mulighed for at deltage i jobrettet uddannelse. Det svarer til, at der udbetalt dagpenge for 185 timer [fuldtforsikret] eller for 150 timer [deltidsforsikret].

Retten gælder for:

- Medlemmer, der ikke har en erhvervsrettet uddannelse, der med hensyn til niveau og varighed, overstiger en erhvervsuddannelse eller anden uddannelse, der kan sidestilles med en erhvervsuddannelse.
- Medlemmer, der ikke har en videregående uddannelse, der med hensyn til niveau og varighed, overstiger en uddannelse på erhvervsakademiniiveau, og som samtidig har en erhvervsuddannelse eller anden uddannelse, der kan sidestilles med en erhvervsuddannelse. For at komme i betragtning her, skal du være under 25 år.

Fyldt 25 år

De seks ugers jobrettede uddannelse skal være afsluttet inden for de første ni måneders sammenlagt ledighed.

Under 25 år

De seks ugers jobrettede uddannelse skal være afsluttet inden for de første seks måneders sammenlagt ledighed.

Seks ugers jobrettet uddannelse fra positivlisten

Du har mulighed for at deltage i de kurser, som fremgår af den landsdækkende positivliste for seks ugers jobrettet uddannelse.

Du kan også vælge kurser fra den regionale liste alt efter i hvilken region, du bor. Du kan desuden vælge kurser fra nabo-regionernes liste, som støder op til den region, hvor du bor.

Positivlisten findes på Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings hjemmeside: star.dk.

Uddannelser på positivlisten, der overstiger seks uger

Uddannelser på positivlisten, der overstiger seks ugers varighed, kan kun bevilges, hvis jobcenteret medtager den del af uddannelsen, der overstiger de seks uger som et tilbud i 'Min Plan' efter lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Du skal selv ansøge om seks ugers jobrettet uddannelse. Blanketten hedder AR237 og udleveres af uddannelsesstedet og ligger også på star.dk. Husk at søge i god tid inden uddannelsesstart. Når du har hentet og udfyldt blanketten, sender du den til a-kassen.

Hvis du driver selvstændig virksomhed eller er i arbejde på nedsat tid, skal du søge om uddannelse efter reglerne om VEU eller SVU. Du kan læse mere om VEU på veu.dk og om SVU på svu.dk.

Uddannelse og dagpenge

Du kan i et begrænset omfang deltage i undervisning samtidig med, at du får dagpenge.

Du har f.eks. mulighed for:

- undervisning under 20 timer pr. uge, hvis uddannelsen ikke giver ret til SU, hvis den blev udbudt som heltidsundervisning
- undervisning på folkeskolens 8.-10. klasseniveau,
- undervisning på kurser af op til to ugers varighed arrangeret af fagforeningen, a-kassen eller jobcenteret, eller
- undervisning på højskole med halve dagpenge inden for de første seks måneders ledighed, hvis du er under 25 år

Du kan ikke modtage dagpenge, hvis der er tale om en udenlandsk uddannelse.

Husk: Ønsker du at deltage i undervisning samtidig med, at du får dagpenge, skal du sende en kursuserklæring til os via selvbetjeningen. Vi vil herefter vurdere, om du efter reglerne kan deltage i uddannelsen.

Ferie

Som hovedregel kan du holde din ferie efter eget ønske, men er du ledig, skal du give jobcentret / eventuel anden aktør eller a-kassen besked senest 14 dage før ferien begynder, og gerne før. Hvis du ikke når at give besked om ferien 14 dage før, skal du møde til samtaler, som du eventuelt bliver indkaldt til i din ferie.

Har du ret til feriedagpenge?

Du optjener feriedagpenge på grundlag af udbetalte dagpenge og feriedagpenge fra os samt af barselsdagpenge fra Udbetaling Danmark.

Feriedagpenge bliver optjent løbende hver måned, hvor dagene bliver beregnet på baggrund af de timer, du har fået udbetalt. Hvis du har fået dagpenge for 160,33 timer som fuldtidsforsikret eller 130 timer som deltidsforsikret, har du optjent ret til 2,08 dage med feriedagpenge. Er du dimittend uden forsørgerpligt bliver dagene omregnet på en anden måde.

Feriedagpenge vil som hovedregel blive udbetalt med den samme sats, som du ville have fået udbetalt dagpenge med, hvis du var ledig. Retten til feriedagpenge er betinget af, at du ville være dagpengeberettiget, i tilfælde af ledighed, herunder, at du er til rådighed for arbejdsmarkedet. Du kan holde ferie med feriedagpenge som ledig eller som lønmodtager.

Hvor mange dage har du optjent?

Du kan se, hvor mange dage du har optjent med feriedagpenge i selvbetjeningen. Følg med under fanen Ferie, og se optjent ferie. Det er også under fanen 'Ferie', at du finder den blanket, du skal bruge til at søge om feriedagpenge. **Blanketten hedder [AR258].**

Da feriedagpenge er en løbende optjening, kan vi ikke på forhånd vejlede om, hvor mange dages ferie med feriedagpenge, du kan afholde. Vi kan tidligst behandle en ansøgning om feriedagpenge 10 dage før ferien starter, og det er de optjente feriedage på det tidspunkt, som fastsætter, hvor mange egen optjente feriedage og dage med feriedagpenge, du har optjent.

Jobcenteret skal have besked før ferien

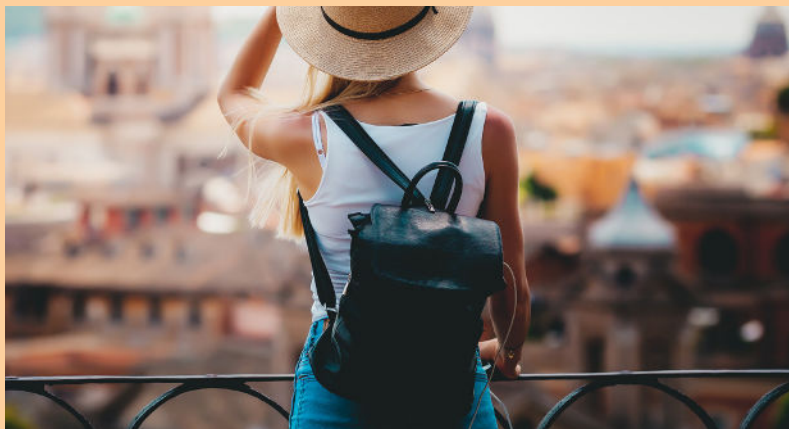
Ferieafholdelsesåret løber fra 1. september og indtil 31. december året efter. Hvis du er ledig forud for ferien, er det en betingelse, at du har givet jobcenteret besked om ferien, før den starter.

Ansøgningsfrist

Feriedagpenge kan søges indtil den 31. januar efter ferieafholdelsesåret er afsluttet.

Ferie optjent hos arbejdsgiver skal afholdes først

I et ansættelsesforhold optjener du 2,08 feriedage hver måned. Vær opmærksom på, at før du kan få feriedagpenge, skal du have afholdt din optjente ferie med feriegodtgørelse eller løn efter ferieloven. Har du måneder, hvor du både har optjent ferie hos en arbejdsgiver og feriedagpenge hos os, anbefaler vi, at du kontakter os, da der her er særlige regler.



Udland



Om at søge arbejde i et EØS land

Du har mulighed for at rejse til et andet EØS land for at søge arbejde og tage dine dagpenge med dig. Du skal ansøge om dette ved at indsende blanket [EØS1] og sende den til a-kassen via selvbetjeningen.

For at kunne rejse til et andet EØS land og søge arbejde, skal du have været ledig i fire uger medmindre du vil rejse til et EØS land, hvor du er statsborger, så kan du gøre det efter en uges ledighed. Du må ikke allerede være i gang med et tilbud, som er aftalt med jobcentret. I så fald skal du gennemføre dette først.

Du skal sende din ansøgning til os senest 14 dage før du påtænker at rejse, for at vi kan nå at behandle ansøgningen inden din afrejse. Du sender ansøgningen (blanket EØS1) via selvbetjeningen på hjemmesiden.

Du skal rejse på præcis den dato, du har oplyst på ansøgningsskemaet, da du ellers vil miste retten til dagpenge i det andet EØS land. Husk at afmelde dig som ledig på jobnet.dk på afrejsedatoen. Ønsker du at ændre afrejsedatoen, skal du give besked og sende en ny ansøgning med den nye dato med det samme.

Du kan højst få EØS dagpenge i tre måneder. Du skal fortsætte med at betale dit kontingent til os.

Jobsamtale samme dag

Du kan frit tage til en jobsamtale i udlandet, så længe du kan rejse ud og hjem samme dag.

Jobsøgning i fem dage

Du kan også få dagpenge i op til fem dage, hvis du tager til udlandet for at søge arbejde. Det er dog en forudsætning, at

- du har givet os og jobcenteret besked inden du tager afsted
- du dokumenterer, at du har en aftale
- du vender tilbage til Danmarks senest på 5. dagen. Kommer du hjem derefter, mister du dagpenge for hele perioden, du har været væk.

Diverse

Pligt til at give oplysninger

Ud over de nævnte oplysninger i denne pjece, kan vi bede dig oplyse om forhold, der har betydning for udbetaling af ydelser til dig. Det gør vi, hvis det er nødvendigt for sagsbehandlingen.

Tilsyn og samkøring af registre

Du skal oplyse om alle forhold, der har betydning for din ret til dagpenge eller andre ydelser. Opdager du, at du ved en fejl har fået udbetalt for meget, eller har givet forkerte oplysninger på ydelseskortet, skal du kontakte os med det samme og gøre os opmærksom på fejlen.

Vi er pålagt at føre tilsyn med udbetalinger og oplysninger på ansøgningsblanketter og ydelseskort. Oplysningerne samkøres med Indkomstrejetret.

Hvis vi finder uoverensstemmelser, skal vi undersøge dem. Vi vil i den situation sende dig et brev om, at vi agter at regulere dine dagpenge eller bede dig om en udtalelse.

Hvis du har fået udbetalt mere, end du havde ret til, skal du betale pengene tilbage. Derudover kan du risikere at få en karantæne og evt. blive politianmeldt.



Min A-kasse er en a-kasse for lønmodtagere og selvstændige. Vi sætter en ære i både at holde kontingentet nede og servicen i top. Derfor er vi også blandt de billigste a-kasser i Danmark samtidig med, at vi ligger i toppen, når det gælder medlemstilfredshed.

Min A-kasse samarbejder med:

- Brancheorganisationen Luftfart og Jernbane • Business Danmark • COSEA • Danmarks Kirketjenerforening • Fængselsforbundet • Dansk Told- og Skatteforbund • Flyvevåbnets Konstabelforening • Forbundet af Kirke- og kirkegårdsansatte
- Forbundet af Tjenestemænd v/Fødevare- og Undervisningsministeriet mfl.
- Hoffunktionærforeningen • Merkonomernes Hovedorganisation • Ministerialbetjentforeningen • PROSA • Serviceforbundet • Søværnets Konstabelforening
- Plejefamiliernes Landsforening [PLF]